

ANKIETA

I DANE OSOBOWE:

Imiona i nazwisko:

PESEL:

Urząd Skarbowy:

Nr telefonu do kontaktu z pośrednikiem pracy:

Adres e-mail:

II WYKSZTAŁCENIE:

Proszę podać ukończone szkoły, uczelnie potwierdzone posiadanym dokumentem

wykształcenie	nazwa szkoły/uczelni; data ukończenia	zawód wyuczony, kierunek, specjalność	uzyskany tytuł zawodowy

III WYKSZTAŁCENIE UZUPEŁNIAJĄCE:

Proszę podać ukończone kursy i szkolenia specjalistyczne oraz posiadane dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje potwierdzone posiadanym świadectwem, dyplomem lub zaświadczeniem (np. prawo jazdy)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

IV ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW OBCYCH (w skali: słaby, biegły)

nazwa języka obcego	znajomość w mowie	znajomość w piśmie

V DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Uzyskane w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej, prowadzenia działalności gospodarczej przez co najmniej 6 miesięcy.

od	do	nazwa zakładu pracy	nazwa stanowiska

VI POSIADANE UMIEJĘTNOŚCI

np. praca z komputerem, zdolności manualne itp.

.....

.....

.....

.....

.....

data i czytelny podpis